

## DEMANDE DE LOCATION FORUM GEESSEKNÄPPCHN

A renvoyer à : forum@snj.lu ou à :  
Service National de la Jeunesse - FORUM - 40, bld Pierre Dupong - L-1430 LUXEMBOURG

Le soussigné (nom, fonction) : .....  
 Responsable de l'organisation : .....  
 Adresse (courrier, facturation) : .....  
 Téléphone / e-mail (personne de contact) : .....

déclare avoir pris connaissance du règlement d'ordre intérieur et des tarifs en vigueur (<http://forum.snj.lu/reservations-tarifs>) et demande la mise à disposition de l'espace suivant:

hall d'entrée (260m<sup>2</sup>) et/ou  
 salle polyvalente ronde (800m<sup>2</sup> / Ø 32m) avec les équipements suivants:

scène (max 70m <sup>2</sup> )	dimensions : ..... x ..... m
chaises (max. 800)	nombre : .....
tables 80x80cm (max.200)	nombre : .....
tables hautes Ø 80cm (max.34)	nombre : .....
sonorisation *	
éclairage spécial *	
vidéoprojecteur *	
ordinateur portable *	

\* équipement facturé, sauf pour les écoles et services dépendant directement du Ministère de l'Education nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse.

pour les besoins de : .....  
 p.ex : spectacle, conférence, séminaire, formation, réunion, répétition, exposition, atelier, ...

aux dates suivantes :

Dates et horaires de l'installation ..... (si applicable)  
 Dates et horaires des répétitions ..... (si applicable)  
 Dates et horaires de l'événement .....  
 Dates et horaires du démontage ..... (si applicable)

Le droit d'entrée à la manifestation s'élève à ..... €/personne.

La personne de contact au SNJ (si applicable) est : .....

....., le .....

**(partie réservée à l'administration)**

La mise à disposition du local est accordée :    oui    non  
 Validée par la personne de contact SNJ :        oui    non

.....  
 (signature)

**Prix de la mise à disposition :**

Location salle polyvalente	
Location équipement *	
Frais de nettoyage	
Frais de gardiennage :	
Tarif de base	
Tarif de nuit	
Tarif dimanche	
Tarif jours fériés	
Total	